

Job in Sicht - Bewerbungstraining, schriftlich/mündlich



Lassen Sie die Mitbewerber hinter sich!

Der Arbeitsmarkt wird immer spezialisierter und verlangt nach dem perfekten Mitarbeiter. Mit der richtigen Bewerbung kommen Sie dem begehrten Bewerbungsgespräch ein immenses Stück näher. Aufbau, Formulierung und Umfang unterliegen einem steten Wandel. Das, was gestern noch angemessen war, ist heute veraltet. Bleiben Sie für den Arbeitsmarkt attraktiv!

Im Bewerbungsgespräch kommt es darauf an, das Bild Ihrer schriftlichen Bewerbung zu bestätigen und Ihre Person transparenter für Ihren künftigen Chef zu machen. Umschiffen Sie gekonnt diese Hürden, indem Sie auch auf unangenehme Fragen gut vorbereitet sind.

Aus dem Inhalt:

- Formen der Bewerbungen
- Aufbau, Gliederung, Bestandteile
- Gestaltung und Formulierungen
- Tips und Anregungen
- Aufbau des Bewerbungsgesprächs
- Kleidung und Auftreten
- Typische Fragen
- praktisches Training von Situationen

„Mit einer guten Verpackung wickelt man nicht nur die Ware ein, sondern auch den Käufer.“

Werner Mitsch

